

学術交流協定校ご担当者様

福井大学交換留学プログラム A 及び B への出願手続きと留学につきまして、特にご注意いただきたい点を以下のとおりご案内いたします。

1) 今後のスケジュール (12月末以降のスケジュールは、変更となる可能性があります)

応募書類のデータをメールにて送付*締切厳守	2020年10月16日(金)まで
受入可否の結果通知	2020年12月末
在留資格認定証明書の送付	2021年2月中旬
学生ビザの申請(申請者自身が手配)	2021年2~3月中
渡日(大学寮入寮日)	2021年3月26日(金)、27日(土)
オリエンテーション	2021年3月29日(月)~4月2日(金)

2) 応募書類の提出方法について

応募書類の提出方法は、メールによるデータ提出のみとなりました(原本の郵送は不要です)。

応募書類データは、在籍大学の担当者から以下のメールアドレスに提出してください。データ提出から1週間以内にデータ受領の確認メールが届かない場合はご連絡ください。

学生本人からの提出は受け付けません。また応募書類の様式は、毎学期更新しているため、最新のものを使用してください。

★提出先：inbound@ml.u-fukui.ac.jp

3) 協定および覚書による交換可能な留学生数について

学術交流協定および学生の交流に関する覚書等によって相互に交換する留学生の人数を定めておりますが、これについては1年間(福井大学では2学期間)留学をする人数と解釈します。つまり、年間3人の場合、学期数の換算では、6学期分の学生を受け入れることが可能です。また、1学期中には最大3人までの受入が可能です(例：春4人、秋2人は不可)。

4) 福井大学留学中の在籍について

福井大学交換留学プログラムに参加している間、学生は**貴学の正規生として在籍している必要があります**。留学中に貴学を卒業したり学位を取得したりすることはできません。卒業または学位取得をする場合は、必ず留学期間終了時より後に手続きを行ってください。これは、後述のJASSO奨学金の受給にも関わります。

5) 単位取得証明書(成績証明書)の発行について

特別聴講学生として福井大学に入学する交換留学生には、福井大学で修得した単位について単位修得証明書(成績証明書)を発行します。証明書の発行時期は、前期(春学期)終了の場合通常10月下旬、後期(秋学期)終了の場合通常4月下旬で、各大学のご担当者様宛てに送付いたします。そのため、単位認定の手続きなどでこの時期よりも早く証明書が必要な場合は、学生本人からの申請だけでなく、在籍大学からの申請も必要です。早期発行の申請があった場合でも、それぞれ9月下旬、4月上旬が最短となります。単位修得証明書が必要な時期を、あらかじめご担当者様から学生にお知らせください。

6) JASSO 奨学金および単位互換（認定）の結果報告について

独立行政法人日本学生支援機構（JASSO）海外留学支援制度：協定受入（交換留学プログラムに参加する、受給要件を満たす留学生に、月額 80,000 円の奨学金が支給される制度）へ申請する予定ですが、現時点で 2021 年度の支援有無及び内容は未定です。2021 年 2 月までに JASSO から結果発表される予定ですので、発表があり次第、通知します。

採択となった場合、JASSO 奨学金受給者の、在籍大学での単位互換（認定）状況を確認することが必要になります。学生の帰国後（貴学復学後）、単位互換の認定が終わりましたら、証明書のご提出をお願いいたします。証明書の様式は、学生が帰国するタイミングになりましたら、こちらから送付いたします。

7) チューター制度について

福井大学では、渡日 1 年目の外国人留学生に対し、チューターを割り当てています。チューターは、生活面・修学面に関する課外援助活動を行い、留学生の学習・研究効果の向上を図ることを目的としています。留学生の渡日前からチューター学生とのマッチングを行っており、学生同士の国際理解、国際教育への関心を養う機会となっています。

お問合せ先・応募書類送付先：

福井大学学務部国際課
担当：松尾 あずさ、梅田 典子

910-8507 福井県福井市文京 3 丁目 9 番 1 号

EMAIL inbound@ml.u-fukui.ac.jp

TEL +81-776-27-8406

FAX +81-776-27-9715