

<2026 年度夏季文化体験・交流型プログラム>

ハンガリー:カーロリ・ガーシュパール・カルビン派大学

ハンガリー大学認定課題解決インターンプログラム



募集要項

プログラム名	ハンガリー大学認定課題解決インターンプログラム	
派遣先大学・機関名	カーロリ・ガーシュパール・カルビン派大学	
研修先(国・都市)	ハンガリー・ブダペスト	
派遣期間	2026年8月24日(月)～9月3日(木)(11日間) ※派遣期間には福井-国内主要空港間の移動期間は含みません。 ※研修前後に個人的な旅行を含めることは認められません。	
プログラム詳細	プログラムの詳細は以下リンクまたはQRコードよりご確認ください。 https://www.cecj.net/program/hungary/index.html	
参加費用	279,000円(プログラム参加費用、宿泊料、イベント運営費および一部食費) ※往復航空券、日本・ハンガリー国内交通費、海外旅行保険、一部を除く食費、個人的支出等は別途参加者負担。 ※詳細は後述の「 ■その他注意事項 」を参照してください。	
滞在方法	ホステル	
引率	なし	
対象	全学部・研究科の学生 ※プログラム実施期間中に試験・再試・講義・実習等のある学生は参加できません。	
定員	3名 ※3名以上の場合、派遣先大学の人数調整の結果待ちとなります。	
奨学金	福井大学学生海外派遣支援金(福大支援金):6万円 ※受講科目要件はありませんが、一定の成績要件が必要です。	
単位付与	1単位 ※対象となる科目名は所属ごとに異なります。	
事前説明会	オンライン事前説明会について 他大学の学生も参加する、現地コーディネーターによる説明会です。5回のオンライン事前説明会のうち、いずれか1回に必ずご参加ください。参加希望者は、Zoom説明会予約サイト(https://www.cecj.net/seminar/hungary_zoomappointment.html)からお申し込みください。 	
UF-GLP ポイント	①説明会への参加 :【国際教養】 ポイント対象 ②プログラムへの参加 :【留学・海外研修(異文化適応力)】 ポイント対象 ※UF-GLPとは?・参加登録は こちら 。	※①②は積算可
学内参加申込方法	締切までに指定の書類を国際課に提出。 詳細は下記「 ■学内参加申込提出書類 」を確認すること	

問合せ先	<申込手続きに関すること> Email:studyabroad@ml.u-fukui.ac.jp 文京・敦賀:国際課(学生交流センター1階)TEL:0776-27-8404 松 岡:国際課(管理棟1階 松岡キャンパス学務室内)TEL:0776-61-8849
	<研修内容に関すること> 磯崎 康太郎教授 Email:isozaki@u-fukui.ac.jp

■学内参加申込提出書類

・**申込受付期間:2026年5月25日(月) 17:00 ※締切厳守!**

・提出先:国際課

(文京)学生交流センター1階

(松岡)管理棟1階学務課内

(敦賀)事務室1階

・申込方法:下記①~⑤すべての書類の送信・提出を以て参加申込完了。

《オンライン》

① [参加申込フォーム送信](#)

《紙で国際課へ提出》※A4判で揃えること。②③の様式は[こちら](#)

② 「福井大学 短期海外研修プログラム 参加申込書」

※助言・指導教員(医学部生は学年主任)の自筆署名が必要(代筆不可)

③ 「誓約書」

※保証人の自筆署名が必要(代筆不可)

※保証人が遠方に住んでいる場合、郵送での対応が必要

④ 語学能力を証明する書類の写し(TOEFL、TOEIC、英検、中国(仏・独)語検定等)

⑤ パスポート原本の写し(顔写真のページ)

※パスポート未取得者は、記入済みの「一般旅券発券申請書」の写し(氏名ローマ字表記が確認できるもの)を提出し、参加者決定通知後に至急申請してください。

※航空券の予約・購入時にパスポート情報が必要です。

■今後のスケジュール

5月2日(土) 20:00~21:15	オンライン事前説明会①
5月7日(木) 20:00~21:15	オンライン事前説明会②
5月14日(木) 20:00~21:15	オンライン事前説明会③
5月17日(日) 20:00~21:15	オンライン事前説明会④
5月19日(火) 20:00~21:15	オンライン事前説明会⑤ ※①~⑤とも同じ内容です。
5月25日(月) 17:00	学内申込締切
5月25日(月)以降	参加者決定通知(メールにて連絡)& 追加提出書類案内
7月17日(金) 13:00-15:00	危機管理セミナー(受講必須)
7月22日(水) 19:00~21:00	オンラインオリエンテーション(全員参加必須です)
7月29日(水) 19:00~21:30	オンライン事前研修(全員参加必須です)
7月中旬~7月下旬	国際課によるオリエンテーション(全員対面参加必須)
8月25日(月)~9月5日(金)	プログラム実施
帰国後10日以内	帰国後課題の提出

■その他注意事項

参加費用に含まれない費用 ※変更の可能性有

- ・往復航空券代および関連費*1
- ・日本国内移動交通費
- ・海外旅行保険料*2
- ・危機管理サービス利用料*3
- ・参加費用支払手数料
- ・海外渡航申請手続費用(パスポート申請・ビザ申請など)
- ・海外用 SIM カード購入、レンタル Wi-Fi など海外でのインターネット通信環境整備にかかる費用*4
- ・手荷物超過料金
- ・その他個人的支出 など

*1 往復航空券: 関連費には燃油サーチャージ、空港施設利用料、代理店手数料等を含みます。フライトは全員同じ便を利用するため、研修前後に個人的な旅行を含めることは認めません。

*2 海外旅行保険料: 大学指定の海外旅行保険(ジェイアイ傷害火災保険: 取扱窓口 (株)アークスリーインターナショナル)への加入を全員必須としています。詳細は渡航約1カ月前に実施の国際課オリエンテーションで案内しますので、個人で別の保険には加入しないでください。

*3 危機管理サービス利用料: 海外旅行保険同様、参加者全員加入必須の危機管理サービスです。有事の際の安否確認やトラブル時の相談窓口となります。申込方法等詳細は、国際課オリエンテーションにて案内します。

*4 インターネット通信環境: 海外用 SIM カード等の購入は任意ですが、危機管理上、保険会社や大使館とのやりとりは電話連絡が基本となるため、海外でも携帯電話通話ができる状態・契約しておくことを強くお勧めします。

■キャンセルについて

原則、参加申込以降のキャンセルは受け付けません。やむを得ない事情により参加をキャンセルする場合、プログラム費、滞在費、往復航空券代等にかかるキャンセル料は各手配先のポリシーマニュアルに基づき参加者の自己負担となります。