



募集要項

プログラム名	General English
派遣先大学・機関名	ワイカト大学
研修先(国・都市)	ニュージーランド・ハミルトン市
研修概要	『General English』 午前(9:00~12:00)・午後(13:00~15:00) 「General English」は、英語の4技能を総合的に伸ばすことを目的としたプログラムです。英語教育の専門家の教師陣が作成したカリキュラムに基づき、丁寧かつユニークな授業を行います。教師はすべて第二外国語教授法の有資格者で、海外での教務経験がある者も多く、外国の文化にも慣れ親しんでいます。クラスは初級~上級まで設定があり、出発前に行われるオンラインプレイスメントテストによって、自分にレベル合ったクラスに参加できます。
滞在方法	ホームステイ(個室・1日3食付き)
① General English (3 weeks)	
プログラム期間	【3週間】2026年8月10日(月)~2025年8月28日(金)
現地到着・現地出発	【現地到着】2026年8月9日(日)【現地出発】2025年8月29日(土) ※予定 ※往復航空券は国際課が代理店を通して全員分まとめて手配します。 ※研修前後に個人的な旅行を含めることは認められません。
参加費用	NZ\$4,003 (プログラム費NZ\$1,638+ホームステイ費\$1,570+その他NZ\$795) ※往復航空券代・海外旅行保険料・その他諸経費は含まれません。(【その他注意事項】参照)
定員	10名程度
② General English (5 weeks)	
プログラム期間	【5週間】2026年8月10日(月)~2025年9月11日(金)
現地到着・現地出発	【現地到着】2026年8月9日(日)【現地出発】2026年9月12日(土) ※予定 ※往復航空券は国際課が代理店を通して全員分まとめて手配します。 ※研修前後に個人的な旅行を含めることは認められません。
参加費用	NZ\$5,380 (プログラム費NZ\$2,184+ホームステイ費\$2,326+その他NZ\$870) ※往復航空券代・海外旅行保険料・その他諸経費は含まれません。(【その他注意事項】参照)
定員	10名程度
その他	※①②共通
引率	なし
対象	全学部・全研究科・全学年 ※プログラム期間中に試験・再試・講義・実習のある学生は参加できません。
奨学金	②5weeksのみ対象:「日本学生支援機構 海外渡航支援制度」(JASSO)(NZ2ヶ月:18万円) ※学業成績・家計等の受給要件あり ※受給可能人数には上限があるため、要件を満たす全員に支給できるとは限りません ※その他奨学金については、詳細が決まり次第案内予定
単位付与	2単位

	<p>※対象となる科目名は所属ごとに異なります。</p> <p>※今年度卒業予定の方は、学位記授与式で配布する成績証明書には修得単位の記載が間に合わない場合があります。</p>
留学フェア	<p><u>4月22日(水)～24日(金)の3日間で「留学フェア 2026」を開催します。</u></p> <p><u>短期留学の概要説明はもちろん、過去の参加者の体験談や留学よろず相談会も実施しますので、興味のある方はぜひ参加してください！</u></p> <p><u>※開催場所、各日程の詳細、事前申込方法等は「UNIVERSAL PASSPORT」>「国際課からお知らせ」を参照してください</u></p>
UF-GLP ポイント	<p>② 説明会への参加 :【国際教養】ポイント対象</p> <p>② プログラムへの参加 :【実践・貢献】ポイント対象 ※①②は積算可</p> <p>※UF-GLPとは?・参加登録はこちら・</p>
学内参加申込方法	<p>締切までに指定の書類を国際課に提出。</p> <p>詳細は下記「■学内参加申込提出書類」を確認すること。</p>
問合せ先	<p>福井大学国際課 学生交流担当</p> <p>Eメール: studyabroad@ml.u-fukui.ac.jp</p> <p>TEL:0776-27-8404</p>

■ホームステイ

【ホームステイについて】

ホストファミリーは、ワイカト大学が手配を担当し、ホストファミリーは渡航の約1週間前に決定します。

同じホームステイ先に、他の留学生が滞在している場合があります。受入れを行うホストファミリーは、様々な形態、人種の家族が考えられます。また、同じホームステイ先に他の留学生が滞在している場合がありますのであらかじめ理解しておいてください。

ホームステイ先では個室が与えられ、3食付き(朝食・昼食は自分で用意する場合があります)です。

食事、洗濯、インターネットの利用、喫煙などは、各家庭のルールに従ってください。

■学内参加申込提出書類

・締切:2026年4月28日(火)17:00 ※厳守

・提出先:国際課

(文京)学生交流センター1階

(松岡)管理棟1階学務課内

(敦賀)事務室1階

・申込方法:下記①～⑥すべての書類の送信・提出を以て参加申込完了。

《オンライン》

① [参加申込フォーム送信](#)

《紙で国際課へ提出》※A4判で揃えること。②③の様式は[こちら](#)

② 「福井大学 短期海外研修プログラム 参加申込書」

※助言・指導教員(医学部生は学年主任)の自筆署名が必要(代筆不可)

③ 「誓約書」

※保証人の自筆署名が必要(代筆不可)

※保証人が遠方に住んでいる場合、郵送での対応が必要

④ パスポートの原本の写し

※未取得者は、記入済みの「[一般旅券発券申請書](#)」のコピー(氏名のローマ字表記があるもの)を提出。

[申請方法](#)についても確認すること。

⑤ 語学能力証明書類写し(あれば)

⑥ エッセイ(A4 1枚程度・Word タイプ打ち)

テーマ『プログラムを通して、何を学び得たいと考えているか。また、そのために自分自身が出発前またはプログラム期間中にどのような心構えや準備が必要だと考えるか。』

※学籍番号、所属(学部/研究科・学科/専攻)、氏名を記載すること

■今後のスケジュール

4月28日(火)17:00	学内参加申込締切
5月8日(金)以降	参加決定通知、先方本申込、航空券購入、参加費用支払 <u>※学内参加申込後、すぐに先方の申込書類と滞在費の支払を進めます。</u>
7月17日(金)13:00~15:00	危機管理セミナー ※対面参加必須
7月上旬	国際課オリエンテーション(海外旅行保険・危機管理サービス加入) ※対面参加必須
渡航約1週間前	事前課題提出、渡航前オリエンテーション ※対面参加必須
8月	プログラム実施
帰国後10日以内	帰国後課題提出

■その他注意事項

参加費用に含まれない費用 ※変更の可能性有

- ・往復航空券代(4月時点見積額:約26万円)および関連費*1
- ・日本国内移動交通費
- ・滞在先⇄研修先の通学にかかる交通費
- ・海外旅行保険料*2
- ・危機管理サービス利用料*3
- ・参加費用支払手数料
- ・海外渡航申請手続費用(パスポート申請・ESTA申請など)
- ・海外用SIMカード購入、レンタルWi-Fiなど海外でのインターネット通信環境整備にかかる費用*4
- ・手荷物超過料金
- ・その他個人的支出 など

*1 **往復航空券**:参加者確定後、国際課が代理店を通して全員分を一括で購入します。日本発着日、経路、乗換回数、前泊後泊の有無などは状況によって変わり、参加者決定後に参加者に連絡します。また、関連費には燃油サーチャージ、空港施設利用料、代理店手数料等を含みます。フライトは全員同じ便を利用するため、研修前後に個人的な旅行を含めることは認めません。できるだけ安価な航空券の手配に努めますので各種制約についてはあらかじめ理解してください。

*2 **海外旅行保険料**:大学指定の海外旅行保険(ジェイアイ傷害火災保険:取扱窓口(株)アークスリーインターナショナル)への加入を全員必須としています。詳細は渡航約1カ月前に実施の国際課オリエンテーションで案内しますので、個人で別の保険には加入しないでください。

*3 **危機管理サービス利用料**:海外旅行保険同様、参加者全員加入必須の危機管理サービスです。有事の際の安否確認やトラブル時の相談窓口となります。申込方法等詳細は、国際課オリエンテーションにて案内します。

*4 **インターネット通信環境**:派遣先大学内および滞在先では無料でインターネットが利用できます。その他の場所や移動時の利用を想定した海外用SIMカード等の購入は任意ですが、危機管理上、保険会社や大使館とのやりとりは電話連絡が基本となるため、海外でも携帯電話通話ができる状態・契約にしておくことを強くお勧めします。

■キャンセルについて

原則、参加申込以降のキャンセルは受け付けません。やむを得ない事情により参加をキャンセルする場合、プログラム費、滞在費、往復航空券代等にかかるキャンセル料は各手配先のポリシーマニュアルに基づき参加者の自己負担となります。