

選択講習

平成29年度 福井大学 教員免許状更新講習 講習概要

講習番号	507	
講習名	情報処理再入門と情報モラル（超入門編）	
講習会場	福井大学文京キャンパス 総合情報基盤センター 第1端末室 及び 教育系3号館 4階 大視演（福井市文京 3-9-1） （集合場所は 総合情報基盤センター 第1端末室です）	
担当講師	塚本 充	半田 憲嗣
開設日	平成29年 7月 30日（日）	
講習時間	9:30 ~ 17:20	6 時間
受講料等	6,000円	左記の受講料の他に、教材費500円が必要です。 （講習当日受付にてお支払ください。）
受講定員	30 人	開講最少受講者数： 10人
対象職種	教諭・養護教諭・栄養教諭	
主な受講対象者	全教員（コンピュータ利用の超初級者）	
講習の目標・ねらい： <ul style="list-style-type: none"> ・コンピュータ利用の超初級者が、Windows や Word, Excel などの利用を通して、情報処理に関する基礎的知識と基礎的技術・技能を習得する。 ・コンピュータ・ネットワークやセキュリティの基礎、および情報モラルについて理解を深め、通常業務での危機意識を高める。 ・学校現場でのコンピュータの基本的な利用を理解する。 		
講習内容・授業方法： <ul style="list-style-type: none"> ・Office の基本(Excel, Word, PowerPoint)(表・グラフ作成、関数の基礎)(MS-Office2010 を利用) ・Windows の基本(標準アプリケーションと種々の設定など)(Windows7 を利用) ・ネットワークとセキュリティ、情報モラルの基本の解説と事例紹介 <ol style="list-style-type: none"> 1. 講義・演習(担当教員:塚本 充・半田 憲嗣)9:30~12:10（10分程度の休憩を含む） 2. 講義・演習(担当教員:半田 憲嗣・塚本 充)13:30~16:10（10分程度の休憩を含む） 3. まとめ・試験(担当教員:塚本 充, 半田 憲嗣)16:20~17:20 		
評価方法： 記述式試験の結果で評価する。		
連絡事項： 講習時に作成したファイル等を保存できる媒体（USB 接続フラッシュメモリなど）を持参することが望ましい。 ※8月7日（月）開設の「情報処理再入門と情報モラル（入門編）」、および8月9日（水）開設の「情報処理とICT活用指導」は、講習内容に同様な部分があるため、重複の受講は認めません。また、8月21日（月）の「情報技術とコンピュータ（ハードウェアを含む）」との重複受講もおすすめしません。		