



**【交換留学参加に係る同意・承認】 ※以下の項目は、必ず自筆の署名をしてください（代筆不可）。**

|                |  |         |
|----------------|--|---------|
| 申請者<br>(※)     | 私は、交換留学の参加にあたり、福井大学及び留学先大学等の関係者の指示に従い行動します。また、全ての応募書類に虚偽記載がないことを証明します。 | (署名)    |
|                | (署名日)                      年      月      日                             |         |
| 保証人等の同意<br>(※) | 上記学生が応募することに同意します。   | (署名・続柄) |
|                | (署名日)                      年      月      日                             |         |
| 助言教員の同意<br>(※) | 上記学生が応募することに同意します。   | (署名)    |
|                | (署名日)                      年      月      日                             |         |

**【応募書類チェックリスト】**

- ① 留学申込書（本紙）
- ② 学習計画書
- ③ 推薦書
- ④ 留学に係る経費負担証明書
- ⑤ 誓約書
- ⑥ 語学能力証明書
- ⑦ パスポートの写し（既に取得済の場合のみ）
- ⑧ 情報開示請求委任状（該当者のみ）

**【国際課記入欄】**

|    |     |
|----|-----|
| 日付 | 担当印 |
|    |     |