

## 福井大学教育学部 特命 DX 推進コーディネーター募集案内

### 1. 所属、職種及び人数

教育学部 特命 DX 推進コーディネーター 1名

### 2. 職務内容

「教育データ利活用の加速化に向けた実証研究・伴走支援等」事業に関する以下の業務

- ・関係学校（教育学部附属学校、公立小中学校）及び教育委員会等との連絡・調整
- ・研修・ワークショップ等の補助
- ・事業の実施に関する補助業務

その他教育 DX 推進に関し所属長が指示する業務

### 3. 応募資格：次のすべての要件を満たす方

- 1) パソコン（Word・Excel 等）、メールの操作等が不自由なくできること。
- 2) 関係機関等との連絡・調整等を意欲的に行うことができる方。

### 4. 応募方法

#### 1) 応募書類

- ① 履歴書（市販のもの、写真貼付のこと）
- ② 職務経歴書（様式適宜）

#### 2) 応募期限：2026年6月17日（水）（必着）

※応募期限に関わらず順次選考を行います。採用者が決定次第、募集を締切ります。

#### 3) 書類提出方法：郵送またはオンラインのいずれか。

##### 【郵送の場合】

〒910-8507 福井県福井市文京3丁目9-1 福井大学人文社会系運営管理課  
封筒表面に「特命 DX 推進コーディネーター応募書類在中」と朱書して書留で送付願います。なお、応募書類は原則として返却いたしません。

##### 【オンラインの場合】

下記の URL からファイル授受サーバーにアップロードしてください。

<https://ufdeli.cii.u-fukui.ac.jp/public/5dp6A3uNE54FAoTsLGHqXRfOML4VXa-Q5bRkGwr6TY27>

- ・受領確認後3日営業日以内を目途に、受領メールを送信します。
- ・アップロード後のファイルは非表示の設定です。

#### 4) 連絡先

〒910-8507 福井県福井市文京3丁目9-1

福井大学人文社会系運営管理課

(Tel : 0776-27-8059 E-mail : edusien@ml.u-fukui.ac.jp)



### 5. 選考の方法

提出書類による選考を行い、その後面接試験を行います。（書類選考通過者の方のみに、面接の日時等を連絡します。）

※ 履歴書には確実に連絡が取れる携帯電話の番号（および PC メールアドレス）を明記してください。

※ 面接のための旅費、宿泊等必要旅費は応募者で負担願います。

### 6. 採用予定日

2026年7月1日以降できるだけ早い時期（応相談）

## 7. 雇用期間

採用日から2027年3月31日まで

## 8. 労働条件等

### 1) 勤務時間等：

- ① 1日の通常勤務時間：9:15～17:15（7時間）（時間外勤務有）（応相談）
- ② 休日：土・日・祝日・年末年始（12月29日～1月3日）
- ③ 有給休暇及びその他休暇制度があります。

### 2) 給与等

- ① 給与：年俸制（本学給与規程等に基づき、職歴等により個別に決定）
- ② 諸手当：通勤手当、超過勤務手当（本学給与規程等に基づき決定）

### 3) 社会保険等

厚生年金、健康保険、雇用保険、労働災害保険

### 4) 勤務場所

福井大学文京キャンパス（福井市文京3丁目9-1）

業務によっては、福井大学教育学部附属義務教育学校（福井市二の宮4丁目45-1）で勤務する場合があります。