

## 令和9年度 国立大学法人福井大学 工学部技術部 技術職員公募案内

### 1. 職名・募集人員

工学部技術部 技術職員（常勤） 1名

### 2. 技術分野と業務

○機械設計・製作技術分野 1名

工学部技術部第一技術室に所属し、主として先端科学技術育成センター（精密工作部門）における実験機器の設計・製作等の業務を基盤とし、教員、学部生および大学院生の教育・研究プロジェクトに係る技術支援業務を担当する。また、工学部・工学研究科の工作技術に関係する学生実験・実習および卒論等での装置等の製作に係る技術指導業務を行う。

### 3. 応募資格

大学（工業高等専門学校専攻科を含む）の学部・学科を卒業、または博士前期（修士）課程を修了した者（令和9年3月に卒業・修了見込みの者を含む）で、募集分野に関連する知識を有し、採用時において30歳以下の者。

※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢の範囲で募集します。

### 4. 採用予定日

令和9年4月1日（予定）

### 5. 給与及び勤務条件

1) 給与 ※国家公務員に準じます。

・初任給

大学卒業：220,000円

修士修了：230,000円

※年1回の昇給制度があります。

※民間等の経験年数を有する方は、経験に応じ相当給が加算されます。

・手当

通勤手当：通勤距離・運賃額に応じて支給

住居手当：家賃額に応じて支給

扶養手当：扶養親族に対して支給

期末・勤勉手当：年間4.65月分（2025年実績） ※ボーナスに相当します。

超過勤務手当：実績に応じて支給 ※本学では超過勤務の削減を励行しています。

2) 勤務時間および勤務場所

・勤務時間：8:30～17:15

（月曜日～金曜日、1日当たり7時間45分、完全週休二日制）

※時間外勤務または休日勤務を命ずることがあります。

・勤務場所：福井県福井市文京3-9-1（文京キャンパス）

### 3) 休暇等

- ・土曜日、日曜日、祝日法による休日、年末年始（12月29日～1月3日）
- ・年次有給休暇  
※1年当たり最大で20日間付与されます。また、不使用の年次有給休暇は翌年に繰越され、年間で最大40日間有することが可能です。
- ・夏季休暇（3日間）、一斉休業、結婚休暇、産前産後休暇、育児休業など

### 4) 福利厚生

- ・社会保険  
文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険、労災保険  
※文部科学省共済組合では、健康保険・年金のほか、出産に伴う給付、貸付、貯金の受け入れなどの各種福祉事業が受けられます。
- ・健康診断  
年1回の健康診断や感染症の予防ワクチン接種などを実施
- ・学内施設  
昼休みや休日に、学内のテニスコートや附属図書館を利用可能

## 6. 応募方法

### 1) 申込期間

令和8年8月17日（月）から 9月25日（金）

### 2) 提出書類

本学ホームページで指定する工学部技術部職員専用エントリーシートを提出

### 3) 書類提出先

「技術職員応募書類在中」と朱書し、下記へ簡易書留にて令和8年9月25日（金）午後5時（必着）までに送付すること。なお、応募書類は原則として返却しない。

〒910-8507 福井市文京 3-9-1  
福井大学 総務部工学系運営管理課 宛

## 7. 問い合わせ先

福井大学 工学部技術部

担当 安藤 誠

電 話：0776-27-8476

メール：m-andoh@u-fukui.ac.jp

## 8. 選考方法

第一次選考（適性検査(SPI)）：令和8年10月13日（火）から10月30日（金）

第二次選考（面接）：令和8年11月中に実施予定。一次選考合格者にのみ、日時等の詳細を後日連絡します。

## 9. 最終合格

令和8年12月中に試験合格を通知し、合格通知をもって、採用内定とします。

＜付記＞応募時に提出された個人情報は、本学個人情報の保護に関する規程に準じて適正に管理し、今回の採用選考以外の目的には使用しません。

公募案内は福井大学 HP「教職員募集」内の「教室系技術職員募集情報」にあります。

[URL] [https://www.u-fukui.ac.jp/cont\\_about/recruit/officework/classroom/](https://www.u-fukui.ac.jp/cont_about/recruit/officework/classroom/)

