

要項の内容は変更することがあります。変更が生じた場合には、福井大学 HP  
([https://www.u-fukui.ac.jp/user\\_local/lifelong/syakaikyoiku/](https://www.u-fukui.ac.jp/user_local/lifelong/syakaikyoiku/)) でお知らせします。

## 令和5年度 福井大学社会教育主事講習（資格付与講習） 実施要項

### 1. 目的

この講習は、社会教育法（昭和24年法律第207号）第9条の5の規定及び社会教育主事講習等規程（昭和26年文部省令第12号）に基づき実施するもので、社会教育主事の職務を遂行するのに必要な専門的知識、技能を修得させ、社会教育主事となりうる資格を付与することを目的としています。

なお、講習修了者は「社会教育士」と称することができます。

2. 実施機関 国立大学法人 福井大学

3. 開催期間 令和5年7月15日（土）～令和5年10月23日（月）

4. 受講資格 社会教育主事講習等規程第2条の各号の一に該当する方  
詳細は、別紙資料「社会教育主事講習の受講資格について」を確認してください。

なお、**北陸地区（富山県、石川県、福井県）在住又は在勤の方に限定**します。

※令和3年度までの本学講習を分割受講された方については、在住・在勤地に関わらず受講申込いただけます。

5. 定員 80名 【福井会場】55名【石川会場】25名  
※受講申込の際に希望する会場を選択してください。ただし、希望状況によっては希望通りにならない場合もあります。  
※受講希望者数が定員を上回った場合、受講者を選定します。受講者選定の取扱いについては、「11. 受講者の決定及び通知」を参照してください。

6. 実施場所 【福井会場】福井大学 文京キャンパス 総合研究棟Ⅰ 13階 大会議室  
(〒910-8507 福井県福井市文京3丁目9番1号)

【石川会場】石川県庁 会議室  
(〒920-0861 石川県金沢市鞍月1丁目1番地)

石川県地場産業振興センター

(〒920-8203 石川県金沢市鞍月2丁目20番地)

※別表2「石川会場実施会場一覧」を御確認ください。

※受講会場に関わらず、本講習に係る問合せ・ご連絡は福井大学総合教職開発本部（0776-27-8997）あてにお願いいたします。

### 7. 開設科目・形態及び単位

社会教育主事講習等規程第3条の規定に基づき、4科目8単位を開設します。

「生涯学習概論」（遠隔・ライブ配信型） 2単位

「生涯学習支援論」（集合型） 2単位

「社会教育経営論」(集合型) 2単位

「社会教育演習」(遠隔・ライブ配信型) 2単位

※「遠隔・ライブ配信型」…指定の日時に自宅等で受講する形態

※「集合型」…指定の日時に会場で受講する形態

詳しい日程、講義内容・テーマ、教育方法、配当時間数及び担当講師予定者の職氏名等については、別表1をご覧ください。

## 8. 遠隔受講の方法・要件

「生涯学習概論」, 「社会教育演習」は、遠隔・ライブ配信型で開講しますので、各自、自宅等で受講いただくことになります。遠隔受講においては、以下の環境が必要です。必ずご準備ください。

1人1台使用できるパソコン(インターネットに安定的に接続できること)

※複数の受講者で1台のPCを共有して受講することは不可

webカメラ(PCに内蔵の場合は不要)

ヘッドセット(PCにマイク・スピーカーが内蔵されている場合は不要)

Microsoft Wordが使用可能であること

zoomが支障なく利用可能であること

## 9. 講習科目の代替申請

社会教育主事講習等規程第7条第2項及び第3項の規定により、大学における科目の既修得単位及び文部科学大臣が定める学修をもって、講習の科目の単位として認定を希望する方は、社会教育主事講習単位修得認定申請書に単位修得証明書等の修得済みの単位を証明できる書類を添えて提出してください。

ただし、受講申し込み時点で未修得の単位については認定できません。

## 10. 受講申込方法及び提出期限

(1) 提出書類

① 受講申込書(様式1)

※「E-mailアドレス」については、以下の注意事項をよく御確認ください。

### 【メールに関する注意事項】

講習に関する各種連絡等をメールにて一斉送信します。受講申込後はメールアドレスの変更はできませんので、必ず以下のア～オの要件を全て満たすメールアドレスを一つのみ記載してください。

ア：平日や休日を問わず、常時確認が可能なメールアドレスであること

イ：受信データサイズに制限がないこと

ウ：添付ファイルの開封・閲覧等が可能であること

エ：キャリアメール(docomo、au、Softbank等の携帯メール)は不可

オ：個人所有のメールアドレスであること。職場の代表アドレス等は不可

② 受講資格を証明する書類

(卒業又は修了証明書(証明書の写しは不可)、教育職員免許状の写し、所属長の勤務証明書(様式2)等。社会教育主事講習等規程第2条の各号のうち、**受講申込書(様式1)に記載した1点のみ**でよい)

(注) 教育職員免許状の写しは、必ず、所属長又は所轄長の原本と相違ない旨の証

**明つきのものであること。**

- ③ 履歴書（様式 3）
- ④ 戸籍抄本（※各証明書等に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合のみ）
- ⑤ 返信用封筒 1 通（角形 2 号（A4 サイズ）

※講習修了証書送付用として 460 円分の切手（簡易書留利用のため）を貼付，宛先記入，糊付。

(2) 講習科目の代替

福井大学において実施する本講習では省令第 7 条第 2 項及び第 3 項の規定により，大学における科目の既修得単位及び文部科学大臣が定める学修をもって，本講習において受講者が修得すべき科目の単位に替えることができます。ただし，4 科目全ての代替は認めませんので，1 科目以上（科目は問いません）は受講してください。希望する方は，次の書類を備え，受講申込書とともに勤務地又は居住地の県教育委員会に提出してください。

① 社会教育主事講習単位修得認定申請書（様式 4）

② 単位修得証明書

- ・過去に社会教育主事講習で修得した科目の場合…「社会教育主事講習単位修得証明書」を提出
- ・大学の社会教育主事養成課程で修得した科目の場合…社会教育主事資格科目の「単位修得証明書」を提出（「成績証明書」は不可）
- ・本学「履修証明プログラム」で履修した科目の場合…「履修証明書」，又は「修了証書」の写し（所属長による原本証明が必須）を提出

※上記の**証明書は原本に限ります**。写しは不可。

(3) 分割受講

本講習では，複数年度にわたる分割受講を認めています。

ただし，一つの科目内での分割受講はできません。

分割受講を希望される方は，受講申込書の「受講希望科目」欄に，本年度受講希望科目のみに○印をつけてください。

令和 2～4 年度に本学社会教育主事講習を分割受講した方は，受講申込書の「本学講習で修得済の科目」欄に○印をつけ，受講終了後に発行した「単位修得証明書」を併せてご提出ください。（再発行は有料です。希望する場合は福井大学教務課までお問い合わせください）。

受講申込者は，必要な書類を整え，6 月 12 日（月）までに，勤務地又は居住地の県教育委員会に提出してください。県教育委員会は，申請書類により受講資格の有無を審査の上，とりまとめ受講申込者名簿（所定様式）を添えて，6 月 21 日（水）までに下記あて送付してください。

**提出先：福井大学 総合教職開発本部**

**〒910-8507 福井県福井市文京 3 丁目 9 番 1 号**

なお，受講申込者から「(2) 講習科目の代替」の社会教育主事講習単位修得認定申請書等の提出があった場合は，併せて提出してください。

## 11. 受講者の決定及び通知

福井大学が運営委員会の意見を基に受講者を選定し、その結果を、推薦のあった県教育委員会及び受講者本人にメールにて通知します（7月初旬）。

なお、受講対象者の選考を行う際には、新たに社会教育主事となる資格を得ようとする者のうち、以下の順で優先順位をつけることとします。

※受講者の決定に必要な書類等で不備がある場合、選考対象から除外することがあります。

- ① 教育委員会事務局職員、公民館等職員
- ② 学校教員
- ③ 首長部局職員
- ④ その他

## 12. 受講者の集合日時及び場所

集合日時、場所については、受講許可通知メールの送付と併せてご案内いたします。集合型で開講する「生涯学習支援論」、「社会教育経営論」は受付にて確認を行いますので、メールの通知画面を提示いただくか、メール文面を印刷してお持ちください。

なお、他会場とのオンラインセッション、レポート執筆等を行いますので、ノート PC を持参いただくことになります。以下の要件を満たす PC をご準備ください。

- ・ Microsoft Word が使用可能であること
- ・ zoom が支障なく利用可能であること
- ・ ヘッドセット（マイク機能付きイヤホン）

個人で所有していない場合には、職場等で貸与を受ける等して 1 台必ずご準備ください。本学からの貸与はできません。

## 13. 受講に要する経費

受講料は徴収しません。ただし、受講に関する経費（交通費、食費、宿泊費等）は、受講者の負担とします。

## 14. 講習期間中の交通手段について

- ① 福井会場で受講する方

自家用車での本学キャンパスへの入構はできませんので、公共交通機関を利用してください。やむを得ず自家用車を使用する場合は、近隣のコインパーキング等を利用してください。自転車の方は、構内の駐輪場をご利用ください。

- ② 石川会場で受講する方

駐車場はありますが、なるべく公共交通機関を利用してください。

## 15. 修了証書の授与

社会教育主事講習等規程第 3 条に定める単位（8 単位）を修得した方に対し、同規程第 8 条により福井大学長が修了証書を授与します。併せて、講習修了者は「社会教育士」の称号が得られます。一部の科目のみ修得した方に対しては、修得した科目の単位修得証明書を発行します。（修了証書、単位修得証明書は、令和 6 年 2 月頃の発送を予定しています。）

## 16. 宿泊について

宿泊の斡旋は行いません。

## 17. 個人情報の取扱について

提出された書類等に記載された氏名、住所、電話番号等の個人情報は、下記の目的に限り利用します。

- (1) 福井大学における社会教育主事講習の実施に関する業務
- (2) 県等教育委員会において、履修認定等に必要と認める場合

## 18. その他注意事項

- ・新型コロナウイルス感染予防対策として、**講習中は必ずマスクを着用**してください。
- ・今後の感染拡大状況によっては、開講形態の変更や、講習日程を変更・中止することがあります。要項の内容に変更が生じた場合には、本学ホームページ（[https://www.u-fukui.ac.jp/user\\_local/lifelong/syakaikyoiku/](https://www.u-fukui.ac.jp/user_local/lifelong/syakaikyoiku/)）にて案内します。
- ・講習の受講に際し、よくある質問を本学ホームページ（[https://www.u-fukui.ac.jp/user\\_local/lifelong/syakaikyoiku/](https://www.u-fukui.ac.jp/user_local/lifelong/syakaikyoiku/)）に掲載していますので、併せて御確認ください。

**福井大学社会教育主事講習  
運営委員会事務局**

福井大学 総合教職開発本部  
〒910-8507 福井県福井市文京 3 丁目 9 番 1 号  
TEL：(0776) 27-8997  
FAX：(0776) 27-8731  
E-mail：gpdt-all@ml.u-fukui.ac.jp

(別表1)

## 令和5年度 社会教育主事講習(資格付与講習) 日程表

科目名	単位数	月日	時間	時間数	内容・テーマ	講師の職・氏名	実施方法
生涯学習概論	2	7/15 (土)	9:00-10:30	1.5	オリエンテーション:社会教育主事/社会教育士のための講習 その意味と課題	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			10:40-12:10	1.5	実践を通して実践を学ぶ:三つの種	福井大学准教授 半原芳子	演習
			13:00-14:30	1.5	生涯学習の理念と施策をめぐる三つの提案	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			14:40-16:10	1.5	生涯学習振興施策の動向	文部科学省担当官	講義(配信)
			16:20-17:50	1.5	生涯学習の理念と施策をめぐる中間的省察と共有	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
		7/16 (日)	9:00-10:30	1.5	社会教育の意義と展開	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			10:40-12:10	1.5	社会教育の法と制度	福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習
			13:00-14:30	1.5	社会教育の展開を支える	富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			14:40-16:10	1.5	地域における学習の展開とその意味	福井大学准教授 半原芳子	講義・演習
			16:20-17:50	1.5	地域における学習の多様な展開	福井大学准教授 半原芳子	講義・演習
		7/17 (月)	9:00-10:30	1.5	地域における学習コミュニティの展開1	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			10:40-12:10	1.5	地域における学習コミュニティの展開2	福井市担当者 福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			13:00-14:30	1.5	学校における協働探究の展開と地域との関わり	福井大学特命教授 三田村彰	講義・演習
			14:40-16:10	1.5	地域における学習の展開を共有しそれを支える役割について検討する	福井大学特命教授 三田村彰	講義・演習
			16:20-17:50	1.5	生涯学習をめぐる包括的な省察と共有	福井大学教授 柳澤昌一 福井大学特命教授 三田村彰 富山大学教授 藤田公仁子	演習

小計 22.5

科目名	単位数	月日	時間	時間数	内容・テーマ	講師の職・氏名	実施方法
生涯学習支援論	2	7/25 (火)	9:00-10:30	1.5	オリエンテーション:協働の学び・協働活動のファシリテーション・コーディネーションへの問い	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義
			10:40-12:10	1.5	三つの種:学びの経験をふり返し協働の学びへの展望を開く	福井大学准教授 半原芳子 福井大学特命教授 三田村彰	演習
			13:00-14:30	1.5	社会教育において求められる学習のあり方とそのためのファシリテーション・コーディネーション	福井大学准教授 半原芳子 福井大学特命教授 三田村彰	講義・演習
			14:40-16:10	1.5	協働の学びの実践例を取り上げそれを支えるファシリテーション・コーディネーションを探る	京都ユースホステル協会 水野篤夫 福井大学非常勤講師 前田健志	演習
			16:20-17:50	1.5	協働の学びの展開を比較検討し、それを支える多様なファシリテーション・コーディネーションを学ぶ	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
		7/26 (水)	9:00-10:30	1.5	協働の学びを支える互いの経験をふり返し照らし合う	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			10:40-12:10	1.5	長期的な協働学習展開とそのコミュニティのコーディネーションを探る①協働学習の立ち上げとそのファシリテーション・コーディネーション	京都ユースホステル協会 水野篤夫 福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習
			13:00-14:30	1.5	長期的な学習展開とそのコミュニティのコーディネーションを探る②協働学習の持続的展開とそのコーディネーション	京都ユースホステル協会 水野篤夫 福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習
			14:40-16:10	1.5	長期的な学習展開とそのコミュニティのコーディネーションを探る③協働学習とそのコミュニティの変革期を支えるコーディネーション	京都ユースホステル協会 水野篤夫 福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習
			16:20-17:50	1.5	長期的な学習展開とそのコミュニティのコーディネーションを探る④複数の協働学習コミュニティを結ぶコーディネーション	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
		7/27 (木)	9:00-10:30	1.5	協働学習コミュニティの発展過程とそれを支えるファシリテーション・コーディネーションの分析・整理	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習
			10:40-12:10	1.5	協働学習コミュニティとそのファシリテーション・コーディネーションの評価	京都ユースホステル協会 水野篤夫 福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習
			13:00-14:30	1.5	協働学習コミュニティを支えるファシリテーター・コーディネーターの力量形成	京都ユースホステル協会 水野篤夫 福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習
			14:40-16:10	1.5	協働学習コミュニティを支える組織・制度	京都ユースホステル協会 水野篤夫 福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習
			16:20-17:50	1.5	協働学習の展開とそのコミュニティを支えるファシリテーション・コーディネーションをめぐる総合的省察とその共有	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	演習

小計 22.5

科目名	単位数	月日	時間	時間数	内容・テーマ	講師の職・氏名	実施方法		
社会教育経営論	2	8/5 (土)	9:00-10:30	1.5	社会教育行政・施設の組織とそのマネジメント:アプローチの意味と課題	福井大学教授 柳澤昌一	講義		
			10:40-12:10	1.5	社会教育行政・施設の組織とそのマネジメントの基本的課題	福井大学特命教授 三田村彰 福井県・石川県・富山県担当者 富山大学教授 藤田公仁子	演習		
			13:00-14:30	1.5	社会教育行政・組織のマネジメント:目標・組織・評価と組織発展展望	福井大学特命教授 三田村彰 福井県・石川県・富山県担当者 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
			14:40-16:10	1.5	地域活性化とそれを支える社会教育行政の役割	福井県・石川県・富山県担当者	演習		
			16:20-17:50	1.5	経営戦略における「計画」と「予算」	福井大学特命教授 三田村彰 福井県・石川県・富山県担当者 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
		8/6 (日)	9:00-10:30	1.5	生涯学習・社会教育を支える基盤組織のマネジメント実践事例研究:その視点と方法	福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習		
			10:40-12:10	1.5	学習組織展開のための基盤組織の目的と機能:学習課題の把握と広報戦略	福井大学特命教授 三田村彰 福井県担当者 福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習		
			13:00-14:30	1.5	地域活性化のための社会教育行政・施設の具体的方策に関わり具体的な経営計画作りを進める①現状把握と目的設定	福井大学特命教授 三田村彰 福井県担当者 福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習		
			14:40-16:10	1.5	地域活性化のための社会教育行政・施設の具体的方策に関わり具体的な経営計画作りを進める②長期的な展開計画と短期的な活動計画	福井大学特命教授 三田村彰 福井県担当者 福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習		
			16:20-17:50	1.5	地域活性化のための社会教育行政・施設の具体的方策に関わり具体的な経営計画作りを進める③人的組織とそのマネジメントに関わる見直し	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
		8/7 (月)	9:00-10:30	1.5	地域活性化のための社会教育行政・施設の具体的方策に関わり具体的な経営計画作りを進める④予算資金の計画	福井大学教授 柳澤昌一 岡山市公民館長 内田光俊 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
			10:40-12:10	1.5	地域活性化のための社会教育行政・施設の具体的方策に関わり具体的な経営計画作りを進める⑤取り組みの評価とその組織化	福井大学特命教授 三田村彰 福井県担当者 岡山市公民館長 内田光俊 福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習		
			13:00-14:30	1.5	社会教育マネジメント事例研究の総合的省察	福井大学特命教授 三田村彰 福井県担当者 岡山市公民館長 内田光俊 福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習		
			14:40-16:10	1.5	社会教育マネジメント事例研究の比較研究	福井大学特命教授 三田村彰 福井県担当者 岡山市公民館長 内田光俊 福井大学教授 柳澤昌一	講義・演習		
			16:20-17:50	1.5	社会教育マネジメント事例研究の共有	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	演習		
		小計 22.5							

科目名	単位数	月日	時間	時間数	内容・テーマ	講師の職・氏名	実施方法		
社会教育演習	2	10/21 (土)	9:00-10:30	1.5	長期実践事例研究の意義と方法①(長期プロセスの跡づけの意味と方法)	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義		
			10:40-12:10	1.5	実践展開の背景と前提	福井大学准教授 半原芳子	演習		
			13:00-14:30	1.5	実践の目的設定	京都ユースホステル協会 水野篤夫 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
			14:40-16:10	1.5	実践の組織化(1)初期サイクル① 準備過程	福井大学非常勤講師 前田健志	演習		
			16:20-17:50	1.5	実践の組織化(1)初期サイクル② 最初のプロジェクトの展開	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
		10/22 (日)	9:00-10:30	1.5	長期実践事例研究の意義と方法②(長期的な展開を支える組織を探る)	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
			10:40-12:10	1.5	実践の組織化(2)持続的な展開① 第二サイクルの展開	福井大学准教授 半原芳子	講義・演習		
			13:00-14:30	1.5	実践の組織化(2)持続的な展開② 持続のための組織化	京都ユースホステル協会 水野篤夫 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
			14:40-16:10	1.5	実践の組織化(2)持続的な展開③ 世代のサイクル	福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習		
			16:20-17:50	1.5	実践の組織化プロセスの中間的な共有と比較検討	福井大学准教授 半原芳子	講義・演習		
		10/23 (月)	9:00-10:30	1.5	長期実践事例研究の意義と方法③(長期的展開を支える組織制度/実践力形成)	福井大学教授 柳澤昌一 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
			10:40-12:10	1.5	実践の組織化(3)組織の転換と中核メンバーの交代サイクル	福井大学准教授 半原芳子	講義・演習		
			13:00-14:30	1.5	長期的実践と実践者の成長	京都ユースホステル協会 水野篤夫 富山大学教授 藤田公仁子	講義・演習		
			14:40-16:10	1.5	長期的実践を支える組織と制度	福井大学非常勤講師 前田健志	講義・演習		
			16:20-17:50	1.5	地域を越えて学習プロセスの共有と比較検討	福井大学准教授 半原芳子 富山大学教授 藤田公仁子	演習		
		小計 22.5							
		総計 90.0							

## 令和5年度社会教育主事講習(石川会場)実施会場一覧

科目名	日程	会場
生涯学習概論	7月15日(土)	遠隔受講(ライブ配信型)
	7月16日(日)	遠隔受講(ライブ配信型)
	7月17日(月)	遠隔受講(ライブ配信型)
生涯学習支援論	7月25日(火)	石川県庁会議室(1405)
	7月26日(水)	石川県庁会議室(1405)
	7月27日(木)	石川県庁会議室(1405)
社会教育経営論	8月5日(土)	石川県地場産業振興センター(第12研修室)
	8月6日(日)	石川県地場産業振興センター(第12研修室)
	8月7日(月)	石川県庁会議室(1405)
社会教育演習	10月21日(土)	遠隔受講(ライブ配信型)
	10月22日(日)	遠隔受講(ライブ配信型)
	10月23日(月)	遠隔受講(ライブ配信型)

※入室は午前8時半以降となります。



## 社会教育主事講習の受講資格について

社会教育主事講習等規程により およそ下記のように規定されています。

第二条 講習を受けることができる者は、次の各号のいずれかに該当するものとする。

- 一 大学に二年以上在学して六十二単位以上を修得した者、高等専門学校を卒業した者又は社会教育法の一部を改正する法律(昭和二十六年法律第十七号。以下「改正法」という。)附則第二項の規定に該当する者
- 二 教育職員の普通免許状を有する者
- 三 二年以上法第九条の四第一号イ及びロに規定する職にあつた者又は同号ハに規定する業務に従事した者  
(注1 イ:社会教育主事補 ロ:社会教育主事補と同等以上の職)

ロに規定された社会教育主事補の職と同等以上の職(注2)

- 地方公共団体の教育委員会・社会教育施設・社会教育関係団体において社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事務に従事する者の職
- 司書・学芸員

ハに規定する社会教育に係る業務(注3)

地方公共団体の教育委員会・社会教育施設・社会教育関係団体が実施する社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事業の企画及び立案並びに当該事業において実施される学習又は諸活動の指導

四 四年以上法第九条の四第二号に規定する職にあつた者

下記のような教職員(注4)

学長、校長(園長を含む。)、副校長(副園長を含む。)、副学長、学部長、教授、准教授、助教、助手、講師(常時勤務する者に限る。)、教頭、主幹教諭、指導教諭、教諭、助教諭、養護教諭、養護助教諭、栄養教諭、実習助手、寄宿舎指導員、事務職員(常時勤務する者に限り、単純な労務に雇用される者を除く。)及び学校栄養職員

(注2)～(注4)は下記の告示より補足

社会教育主事補の職と同等以上の職及び社会教育に関係のある事業における業務であつて、社会教育主事として必要な知識又は技能の習得に資するもの並びに教育に関する職の指定

(平成八年八月二八日文部省告示第一四八号)

同告示の本文は2～4頁に再録。

## [参考資料]

### ①社会教育主事となる資格を有するもの(社会教育法第9条)

第九条の四 次の各号のいずれかに該当する者は、社会教育主事となる資格を有する。

- 一 大学に二年以上在学して六十二単位以上を修得し、又は高等専門学校を卒業し、かつ、次に掲げる期間を通算した期間が三年以上になる者で、次条の規定による社会教育主事の講習を修了したもの
  - イ 社会教育主事補の職にあつた期間
  - ロ 官公署、学校、社会教育施設又は社会教育関係団体における職で司書、学芸員その他の社会教育主事補の職と同等以上の職として文部科学大臣の指定するものにあつた期間
  - ハ 官公署、学校、社会教育施設又は社会教育関係団体が実施する社会教育に関係のある事業における業務であつて、社会教育主事として必要な知識又は技能の習得に資するものとして文部科学大臣が指定するものに従事した期間(イ又はロに掲げる期間に該当する期間を除く。)
- 二 教育職員の普通免許状を有し、かつ、五年以上文部科学大臣の指定する教育に関する職にあつた者で、次条の規定による社会教育主事の講習を修了したもの
- 三 大学に二年以上在学して、六十二単位以上を修得し、かつ、大学において文部科学省令で定める社会教育に関する科目の単位を修得した者で、第一号イからハまでに掲げる期間を通算した期間が一年以上になるもの
- 四 次条の規定による社会教育主事の講習を修了した者(第一号及び第二号に掲げる者を除く。 )で、社会教育に関する専門的事項について前三号に掲げる者に相当する教養と経験があると都道府県の教育委員会が認定したものの

### ②社会教育主事補の職と同等以上の職及び社会教育に関係のある事業における業務であつて、社会教育主事として必要な知識又は技能の習得に資するもの並びに教育に関する職の指定(平成八年八月二八日文部省告示第一四八号)

社会教育法(昭和二十四年法律第二百七号)第九条の四第一号及び第二号の規定に基づき、社会教育に関係のある職及び教育に関する職を次のとおり指定する。

- 一 社会教育法第九条の四第一号ロに規定する社会教育主事補の職と同等以上の職は次のとおりとする。
  1. 文部科学省(文化庁及び国立教育政策研究所を含む。)、国立大学法人法(平成十五年法律第一百十二号)第二条第三項に規定する大学共同利用機関法人(以下単に「大学共同利用機関法人」という。)、独立行政法人国立特別支援教育総合研究所、独立行政法人大学入試センター、独立行政法人国立女性教育会館、独立行政法人国立科学博物館、独立行政法人国立美術館、独立行政法人国立文化財機構、独立行政法人科学技術振興機構、独立行政法人宇宙航空研究開発機構、独立行政法人日本スポーツ振興センター、独立行政法人日本芸術文化振興会、独立行政法人大学評価・学位授与機構、独立行政法人国立大学財務・経営センター、独立行政法人メディア教育開発センター及び独立行政法人国立青少年教育振興機構において[社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事務に従事する者の職](#)
  2. 地方公共団体の教育委員会(事務局及び教育機関を含む。以下同じ。 )において[社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事務に従事する者の職](#)
  3. 学校教育法(昭和二十二年法律第二十六号)第一条に規定する大学及び高等専門学校(以下「大学等」という。 )において[社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事務に従事する者の職](#)
  4. [社会教育施設において社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事務に従事する者の職](#)
  5. 図書館法(昭和二十五年法律第一百十八号)第四条に規定する[司書の職](#)
  6. 博物館法(昭和二十六年法律第二百八十五号)第四条第四項に規定する[学芸員の職](#)

7. 社会教育関係団体において社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事務に従事する者(常時勤務する者に限る。)の職であつて、文部科学大臣が一の1から一の3に掲げる職に相当すると認めた職
  8. その他文部科学大臣が一の1から一の7までに規定する職と同等以上と認めた職
- 二 社会教育法第九条の四第一号ハに規定する社会教育に係る事業における業務であつて、社会教育主事として必要な知識又は技能の習得に資するものは次のとおりとする。
1. 国立教育政策研究所、大学共同利用機関法人、独立行政法人国立特別支援教育総合研究所、独立行政法人国立女性教育会館、独立行政法人国立科学博物館、独立行政法人国立美術館、独立行政法人国立文化財機構、独立行政法人科学技術振興機構、独立行政法人宇宙航空研究開発機構、独立行政法人日本スポーツ振興センター、独立行政法人日本芸術文化振興会及び独立行政法人国立青少年教育振興機構が実施する社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事業の企画及び立案並びに当該事業において実施される学習又は諸活動の指導
  2. 地方公共団体の教育委員会が実施する社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事業の企画及び立案並びに当該事業において実施される学習又は諸活動の指導
  3. 大学等が実施する社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事業の企画及び立案並びに当該事業において実施される学習又は諸活動の指導
  4. 社会教育施設が実施する社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事業の企画及び立案並びに当該事業において実施される学習又は諸活動の指導
  5. 社会教育関係団体が実施する社会教育に係る学習又は文化活動その他の生涯学習に資する諸活動の機会の提供に関する事業の企画及び立案並びに当該事業において実施される学習又は諸活動の指導
  6. 独立行政法人国際協力機構法(平成十四年法律第百三十六号)第十三条第一項第三号に規定する国民等の協力活動
  7. その他文部科学大臣が二の1から二の6までに規定する業務と同等以上と認めた業務
- 三 社会教育法第九条の四第二号に規定する教育に関する職は次のとおりとする。
1. 学校教育法(昭和二十二年法律第二十六号)第一条に規定する学校の学長、校長(園長を含む。)、副校長(副園長を含む。)、副学長、学部長、教授、准教授、助教、助手、講師(常時勤務する者に限る。)、教頭、主幹教諭、指導教諭、教諭、助教諭、養護教諭、養護助教諭、栄養教諭、実習助手、寄宿舎指導員、事務職員(常時勤務する者に限り、単純な労務に雇用される者を除く。)及び学校栄養職員(学校給食法(昭和二十九年法律第百六十号)第五条の三に規定する職員をいい、同法第五条の二に規定する施設の当該職員を含む。)の職
  2. 学校教育法第二百二十四条に規定する専修学校の校長及び教員の職
  3. 少年院法(昭和二十三年法律第百六十九号)第一条に規定する少年院又は児童福祉法(昭和二十二年法律第百六十四号)第四十四条に規定する児童自立支援施設において教育を担当する者の職
  4. その他文部科学大臣が三の1から三の3までに規定する職と同等以上と認めた職

附則

1. この告示は、平成九年四月一日から適用する。
2. 社会教育に係る職及び教育に関する職の指定(昭和三十四年文部省告示第五十三号。以下「旧告示」という。)は、平成九年三月三十一日をもって廃止する。
3. 旧告示により指定されていた職にあった者は、この告示により指定された職にあったものとみなす。

附則〔平成一三・一三・一三〇・文部省告示第一八一号抄〕

(施行期日)

- 1 この告示は、内閣法の一部を改正する法律(平成十一年法律第八十八号)の施行の日(平成十三年一月六日)から施行する。

(経過措置)

- 3 この告示の施行前に第二十三の規定による改正前の文部省告示第百四十八号一の1若しくは2又は三の3に定める職にあった者は、第二十三の規定による改正後の文部省告示第百四十八号一の1若しくは2又は三の3に定める職にあった者とみなす。

附則〔平成一三・一三・一三〇・文部科学省告示第一四六号〕

1. この告示は、公布の日から施行し、平成十三年七月十一日から適用する。

2.平成十四年三月三十一日までの間においては、三の 1 中「寄宿舎指導員」とあるのは「寮母」とする。

附則〔平成一八・五・二九・文部科学省告示第六八号〕

1.この告示は、公布の日から施行する。ただし、三の 1 の改正規定中「助教授」を「准教授、助教」に改める部分は、平成十九年四月一日から施行する。

2.この告示の施行前に改正前の平成八年文部省告示第百四十八号一の 1 若しくは三の 1 に定める職にあった者又は二の 1 若しくは 4 に定める業務に従事した者は、改正後の平成八年文部省告示第百四十八号一の 1 若しくは三の 1 に定める職にあった者又は二の 1 若しくは 4 に定める業務に従事した者とみなす。

附則〔平成一九・三・三〇・文部科学省告示第四七号〕

1.この告示は、平成十九年四月一日から施行する。

2.この告示の施行前に独立行政法人国立特殊教育総合研究所、独立行政法人国立博物館若しくは独立行政法人文化財研究所の職にあった者又は独立行政法人国立特殊教育総合研究所、独立行政法人国立博物館若しくは独立行政法人文化財研究所において二の 1 に掲げる業務に従事した者は、改正後の平成八年文部省告示第百四十八号一の 1 に定める職にあった者又は二の 1 に定める業務に従事した者とみなす。

附則〔平成二〇・六・十一・文部科学省告示第八九号〕

1.この告示は、社会教育法等の一部を改正する法律(平成二十年法律第五十九号)の施行の日(平成二十年六月十一日)から実施する。

### ③社会教育主事講習等規程

平成三十年二月二十八日公布(平成三十年文部科学省令第五号)改正

社会教育法(昭和二十四年法律第二百七号)第九条の五第二項及び社会教育法の一部を改正する法律(昭和二十六年法律第十七号)附則第二項の規定に基き、社会教育主事講習等規程を次のように定める。

#### 第一章 社会教育主事の講習

(趣旨)

第一条 社会教育法(昭和二十四年法律第二百七号。以下「法」という。)第九条の五に規定する社会教育主事の講習(この章中以下「講習」という。)については、この章の定めるところによる。

(講習の受講資格者)

第二条 講習を受けることができる者は、次の各号のいずれかに該当するものとする。

- 一 大学に二年以上在学して六十二単位以上を修得した者、高等専門学校を卒業した者又は社会教育法の一部を改正する法律(昭和二十六年法律第十七号。以下「改正法」という。)附則第二項の規定に該当する者
- 二 教育職員の普通免許状を有する者
- 三 二年以上法第九条の四第一号イ及びロに規定する職にあつた者又は同号ハに規定する業務に従事した者
- 四 四年以上法第九条の四第二号に規定する職にあつた者
- 五 その他文部科学大臣が前各号に掲げる者と同様以上の資格を有すると認めたる者

(受講申込)

第二条の二 講習を受講しようとする者は、講習を実施する大学その他の教育機関に申込書を提出しなければならない。

(科目の単位)

第三条 社会教育主事となる資格を得ようとする者は、講習において次の表に掲げるすべての科目の単位を修得しなければならない。

科目	単位数
生涯学習概論	二
生涯学習支援論	二
社会教育経営論	二
社会教育演習	二

第四条 削除

第五条 削除

(単位の計算方法)

第六条 講習における単位の計算方法は、大学設置基準(昭和三十一年文部省令第二十八号)第二十一条第二項各号及び大学通信教育設置基準(昭和三十六年文部省令第三十三号)第五条第一項第三号に定める基準によるものとする。

(単位修得の認定)

第七条 単位修得の認定は、講習を行う大学その他の教育機関が試験、論文、報告書その他による成績審査に合格した受講者に対して行う。

- 2 講習を行う大学その他の教育機関は、受講者がすでに大学において第三条の規定により受講者が修得すべき科目に相当する科目の単位を修得している場合には、その単位修得をもつて同条の規定により受講者が修得すべき科目の単位を修得したものと認定することができる。
- 3 講習を行う大学その他の教育機関は、受講者が、文部科学大臣が別に定める学修で、第三条に規定する科目の履修に相当するものを行つている場合には、当該学修を当該科目の履修とみなし、当該科目の単位の認定をすることができる。

(修了証書の授与)

第八条 講習を行う大学その他の教育機関の長は、第三条の規定により八単位以上の単位を修得した者に対して、講習の修了証書を与えるものとする。

- 2 講習を行う大学その他の教育機関の長は、前項の規定により修了証書を与えたときは、修了者の氏名等を文部科学大臣に報告しなければならない。
- 3 第一項に規定する修了証書を授与された者は、社会教育士(講習)と称することができる。

(講習の委嘱)

第八条の二 法第九条の五第一項の規定により文部科学大臣が大学その他の教育機関に講習を委嘱する場合には、その職員組織、施設及び設備の状況並びに受講者に係る地域の状況等を勘案し、講習を委嘱するのに適当と認められるものについて、講習の科目、期間その他必要な事項を指定して行うものとする。

(実施細目)

第九条 受講者の人数、選定の方法並びに講習を行う大学その他の教育機関、講習の期間その他講習実施の細目については、毎年官報で公告する。ただし、特別の事情がある場合には、適宜な方法によつて公示するものとする。

第二章 準ずる学校

第十条 改正法附則第二項の規定において、文部科学省令で定めるべきものとされている学校は、次の各号に掲げるものとする。

- 一 大正七年文部省令第三号第二条第二号により指定した学校
- 二 旧臨時教員養成所官制(明治三十五年勅令第百号)の規定による臨時教員養成所
- 三 その他文部科学大臣が短期大学と同程度以上と認めた学校

第三章 社会教育に関する科目の単位

第十一条 法第九条の四第三号の規定により大学において修得すべき社会教育主事の養成に係る社会教育に関する科目の単位は、次の表に掲げるものとする。

科目	単位数
生涯学習概論	四
生涯学習支援論	四
社会教育経営論	四
社会教育特講	八
社会教育実習	一
社会教育演習、社会教育実習又は社会教育課題研究のうち一以上の科目	三

- 2 前項の規定により修得すべき科目の単位のうち、すでに大学において修得した科目の単位は、これをもつて、前項の規定により修得すべき科目の単位に替えることができる。
- 3 第一項の規定により修得すべき科目の単位を全て修得した者は、社会教育士(養成課程)と称することができる。

(様式1)

令和5年度社会教育主事講習(資格付与講習)受講申込書

令和5年 月 日

国立大学法人 福井大学長 殿

氏名

令和5年度社会教育主事講習を受講したいので受講資格を証明する関係書類を添えて下記により申し込みます。

記

ふりがな 氏名		生年月日	昭・平 (西暦 年)	年 月 日	満 歳
	※令和5年5月31日時点				
現住所	(〒 ) 連絡先 (TEL ) / 緊急時連絡先 (TEL ) (E-mail : ) ※講習の各種連絡、資料の送付等は上記のE-mailアドレス宛に送付します。 <u>常に確認可能なPCメールアドレスを記載すること</u>				
所属先	名称	(勤務先 : )			
	職名		常勤・非常勤の別		
	所在地	(〒 )			
	連絡先	TEL			
受講科目 ※該当する科目に○印 をつけること	科目	単位	受講希望科目	単位認定申請科目	本学講習で修得済の科目
	生涯学習概論	2			
	生涯学習支援論	2			
	社会教育経営論	2			
社会教育演習	2				
希望する受講会場 (希望に○印をすること)	1. 福井会場 2. 石川会場				
受講資格	社会教育主事講習等規程第2条の第 号に該当				
最終学歴					
職歴 ※第3, 4, 5号該 当者は必ず記入	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)				
	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)				
	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)				
	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)				

※勤務先は所属先と異なる場合に記入してください。例：(株)〇〇会社 (勤務先：〇〇図書館)

(備考)

- 1 受講申込様式の記載にあたっては、記入見本を参照すること。
- 2 受講資格を証明する関係書類は、卒業又は修了証明書、教育職員の普通免許状の写し、所属長の勤務証明書等とする。

(様式 2)

## 勤 務 証 明 書

氏 名

生年月日

上記の者は本 \_\_\_\_\_ に下記のとおり勤務していたことを証明する。

記

期 間	職 名	職務内容
自 年 月 至 年 月( 年 カ月)		
自 年 月 至 年 月( 年 カ月)		
自 年 月 至 年 月( 年 カ月)		

令和 5年 月 日

所属長氏名

⑩

注意

- 1 職名の欄には発令されたとおりの職名を記入すること。
- 2 職務内容の欄には、従事した職務の内容を具体的に記入すること。
- 3 この証明書は、規程第2条の第3, 第4, 第5号該当者のみ添付すること。

(様式 3)

# 履 歴 書

令和 5年 5月31日現在

ふりがな 氏名	性別  男 ・ 女
生年月日 昭 ・ 平 年(西暦 年) 月 日 (満 歳)	

写真をはる位置  
1. 縦 40～46 mm  
横 30～35 mm  
2. 本人単身胸から上  
3. 裏面のりづけ

年	月	学歴・職歴(各別にまとめて書く) ※学歴は、高校卒業から記載してください。



(様式 4)

## 社会教育主事講習単位修得認定申請書

下記の表に掲げる事由を証する書類を添えて次のとおり申請いたします。

令和 5年 月 日

国立大学法人 福井大学長 殿

氏 名

記

	認定を希望する科目及び単位数	修得済みの科目及び単位数
科目		
申請事由及び適用条件		
備 考		

# 記入例

## 令和5年度社会教育主事講習（資格付与講習）受講申込書

受講申込者全員提出

令和5年 6月 1日

殿

氏名 福大 太郎

令和5年度社会教育主事講習を受講したいので受講資格を証明する関係書類を添えて下記により申し込みます。

記

ふりがな 氏名	ふくだい たろう 福大 太郎	生年月日	昭・平 2年 1月 1日 (西暦 1990年)	満 33 歳 ※令和5年5月31日時点
現住所	(〒910-8507) 福井県福井市文京3丁目9番1号 サポートマンション 101号室 平日・休日問わず確認できるPCメールアドレスを記入			
	連絡先 (TEL 0776-**-****) / 緊急時連絡先 (TEL 090-**-****) (E-mail: kyoumu-***@ml.u-fukui.ac.jp)			
	※講習の各種連絡、資料の送付等は上記のE-mailアドレス宛に送付します。常に確認可能なPCメールアドレスを記載すること。			
所属先	名称	国立大 ( )		
	職名	主任 令和3年度以前に <u>本学以外の講習</u> 、 <u>大学等の養成課程</u> 、 <u>本学履修証明プログラム</u> で修得し、 <u>受講免除を申請する科目に○印</u>		
	所在地	(〒910) 福井県福井市文京3丁目9番1号		
受講科目	単位	受講希望科目	単位認定申請科目	本学講習で修得済の科目
※該当する科目に○印をつけること	生涯学習概論	2		○
	生涯学習支援論	2	○	
	社会教育経営論	2	○	
	社会教育演習	2		○
希望する受講会場 (希望に○印をすること)	① 福井会場 2. 石川会場			
受講資格	社会教育主事講習等規程第2条の第 1 号に該当 令和2、3、5年度の <u>本学社会教育主事講習</u> で修得した科目に○印			
最終学歴	●●大学 ●●学部 卒業			
職歴	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)			
※第3、4、5号該当者は必ず記入	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)			
	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)			
	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)			
	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)			
	自 年 月 至 月 ( 年 カ月)			

※勤務先は所属先と異なる場合に記入してください。例：(株)〇〇会社 (勤務先：〇〇図書館)

(備考)

- 1 受講申込様式の記載にあたっては、記入見本を参照すること。
- 2 受講資格を証明する関係書類は、卒業又は修了証明書、教育職員の普通免許状の写し、所属長の勤務証明書等とする。

(様式 2)

## 勤 務 証 明 書

氏 名 **福大 太郎**

生年月日 **平成 2 年 1 月 1 日**

上記の者は本 **●●生涯学習センター** に下記のとおり勤務していたことを証明する。

記

期 間	職 名	職務内容
自 年 月 至 年 月		
自 年 月 至 年 月		
自 年 月 至 年 月		

**受講資格で第 3、4、5 号を記載した方は提出が  
必要  
第 1、2 号の方は提出不要**

令和 5 年 月 日

所属長氏名

⑩

注意

- 1 職名の欄には発令されたとおりの職名を記入すること。
- 2 職務内容の欄には、従事した職務の内容を具体的に記入すること。
- 3 この証明書は、規程第2条の第3, 第4, 第5号該当者のみ添付すること。

(様式3)

受講申込者全員提出

履 歴 書

令和 5年 5月31日現在

写真をはる位置  
1. 縦 40~46 mm  
横 30~35 mm  
2. 本人単身胸から上  
3. 裏面のりづけ

ふりがな <b>ふくだい たろう</b>	性別
氏名 <b>福大 太郎</b>	<b>男</b> ・ 女
生年月日	
昭・ <b>平</b>	2年(西暦 1990年) 1月 1日 (満 32歳)

年	月	学歴・職歴(各別にまとめて書く) ※学歴は、高校卒業から記載してください。
		<b>学歴</b>
<b>平成21</b>	<b>3</b>	<b>福井県立●●高等学校 ●●科 卒業</b>
<b>平成21</b>	<b>4</b>	<b>●●大学 ●●学部 入学</b>
<b>平成25</b>	<b>3</b>	<b>●●大学 ●●学部 卒業</b>
		<b>職歴</b>
<b>平成25</b>	<b>4</b>	<b>国立大学法人福井大学 入職</b>
		<b>現在に至る</b>

記入例

(様式 4)

## 社会教育主事講習単位修得認定申請書

既修得単位の認定希望者（「様式 1」の「単位認定申請科目」で 1 科目以上に○をつけた方）は、本申請書に加え、「社会教育主事講習単位修得証明書」又は「社会教育主事資格科目単位修得証明書」（本学履修証明プログラムの場合は「修了証書の写し（原本証明必須）」）の提出が必要です。  
※福井大学社会教育主事講習の分割受講者（「様式 1」の「本学講習で修得済の科目」で 1 科目以上に○をつけた方）は「社会教育主事講習単位修得証明書」の提出のみで、本申請書の提出は不要です。

国立大学法人 福井大学長 殿

氏 名 福  
記

今回講習の科目で、受講免除を申請する科目・単位数を記載

大学や講習等で修得した科目名と修得単位数を対応関係がわかるように記載。  
 ※福井大学履修証明プログラムの場合は単位数の欄に時間数を記載

	認定を希望する科目及び単位数		修得済みの科目及び単位数	
科目	生涯学習概論	2	生涯学習概論 I 生涯学習概論 II	2 2
	社会教育演習	2	社会教育演習	3
申請事由及び適	<p>●●大学において上記資格科目を修得済みのため</p> <p>大学等の社会教育主事養成課程で修得した科目であれば、記入例のとおり記載する。過去の社会教育主事講習で修得した科目であれば、「平成●年度●●大学社会教育主事講習で修得済みのため」と記載する。                      ※福井大学履修証明プログラムの場合、「令和●年度福井大学履修証明プログラムで履修のため」と記載。</p>			
備考				