

## 福井大学語学センター非常勤講師候補者公募要項

1. 人 数 若干名
2. 担当授業・業務 留学生に対する日本語教育等。  
担当授業数は週2～6コマの範囲とする（1コマ1.5時間、1学期の授業実施期間は16週）
3. 報 酬 等 時間あたりの手当額は福井大学が別に定めたところによる。
4. 任用時期 2019年10月1日（予定）
5. 応募資格 4年制大学卒業以上の学歴を有し、日本語教育歴があり、かつ本学に通勤可能な者(福井市近郊在住者が望ましい)で次の各号のいずれか一つに該当する者。
  - ① 大学の修士課程(日本語教育に関する専攻)修了者または同程度の学識を持つ者
  - ② 大学における日本語もしくは日本事情担当の専任教員(講師以上)、又は非常勤講師である者
  - ③ かつて②であった者
  - ④ 日本語教育能力検定試験に合格した者
6. 応募締切日 2019年5月31日(金) 必着のこと。
7. 選考方法 第1次選考として書類選考を行い、書類選考通過者には本学において面接・模擬授業を実施する。ただし、そのための交通費は自己負担とする。海外在住の書類選考通過者に対しては、実施方法等について相談の上決定する。
8. 応募書類 次の5つとし、①から④までの書類は、いずれもA4サイズ(様式は自由)とする。
  - ① 履歴書(市販の用紙可、6ヶ月以内に撮影の写真貼付のこと。また備考欄に「授業で使用可能な外国語」及び「出勤可能な曜日・時間」を記入すること。)
  - ② 研究業績一覧(業績のある方のみ)
  - ③ 日本語教育に関する経歴
  - ④ 日本語教育に対する抱負(2000字以内)
  - ⑤ 結果通知返信用封筒(定型封筒またはレターサイズの封筒で表に本人の氏名、住所を明記し82円切手を貼付したもの。)
9. 書類あて先 〒910-8507 福井市文京3丁目9番1号  
福井大学学務部国際課 内  
福井大学語学センター長 宛
10. そ の 他 ① 郵送の場合、封筒の表に、必ず「語学センター非常勤講師応募

書類在中」と朱書きし、書留とすること。

② 応募書類は原則として返却しない。ただし、返却を希望する場合は、返送先を明記し必要額の切手を添付した返信用封筒を同封すること。

③ 応募に関する問い合わせ先

福井大学語学センター准教授 桑原陽子

e-mail: a043140@u-fukui.ac.jp

\*メールタイトルは【非常勤講師問い合わせ／応募氏名】としてお送りください。