

受講申込書記入に関する注意事項

* 2 ページ目の「記入例」を参考にしてください。

*** 本学の講習を受講する意思がある方のみ、受講申込みをしてください。**


- ① 「申込印」は、忘れずに申込者 **本人印** を押印してください。
- ② 「連絡先」には、自宅・勤務先等を記入してください。
- ③ 「所持する免許状」の記入にあたっては、3 ページ目の「所持する免許状の欄の書き方について」を参照してください。所持する免許状が4 種以上の場合は、2 ページ目も使用してください。
(2 ページ目を使用される場合は、1 ~ 2 ページの両面印刷をお願いいたします。)
- ④ 「修了確認期限（旧免許状所持者）」「有効期間の満了の年月日（新免許状所持者）」は、**必ず記入**してください。
「修了確認期限（有効期間）延期申請の有無」については、これから延期申請予定の場合も「有」として
ください。「有」の場合には、延期後の日付（次の修了確認期限）を記入してください。修了確認期限を延
期している場合、免許状更新講習の受講期間は延期後の修了確認期限から起算する必要があり、受講期間外
に講習を受講した場合、免許状更新のための講習として認められなくなりますのでご注意ください。
- ⑤ 「受講申込講習」は、必ず予約完了した講習を記入してください。予約申込が完了していても、受講申込
みをされない（受講しない）講習がある場合は、必ずその旨を本学担当まで、速やかに連絡してください。
- ⑥ 校長等が「証明者記入欄」を記入するにあたっては、4 ページ目の「受講対象者の証明方法について」を
参照してください。なお、証明者名を記入する際には、あわせて職名も記入してください。（証明日も必
ず記入してください。）また、証明者印は、必ず **公印** を使用してください。
- ⑦ 「受講申込書」様式は、必ず平成30年度の様式を使用してください。平成29年度以前の様式を使用さ
れた場合は、再度ご提出いただくこととなりますので、特に注意してください。

《お願い》

以上の注意事項と記入例をよくお読みいただき、受講申込書を作成してください。
申込書類に不備があった場合には、直接ご本人に連絡をさせていただきます。
ただし、ご本人と連絡が取れないときには、所属長あてに連絡する場合がありますので、ご了承ください。

平成30年度 福井大学教員免許状更新講習 受講申込書 <記入例>

【受講者本人記入欄】

ふりがな	ふくい たろう		申込印		性別	男	顔写真 縦4cm×横3cm 3ヶ月以内に撮影したもので、正面、上半身、無帽とする。 (裏面に氏名を記入)
氏名	福井 太郎						
生年月日	昭和 49 年 5 月 5 日生						
連絡先	〒910-8507 福井市文京3-9-1		TEL	0776-11-2222		携帯	090-1111-9999
	受講対象者の区分	①幼稚園・小学校・中学校・義務教育学校・高等学校・中等教育学校・特別支援学校・幼保連携型認定こども園に勤務している教育職員・教育の職にある者	勤務校(園)	福井市 文京小学校		(職名) ※該当職を○で囲んでください。	・校長(園長)・副校長(副園長)・教頭・主幹教諭 ・指導教諭・ 教諭 ・助教諭・講師・養護教諭 ・養護助教諭・栄養教諭・主幹保育教諭 ・指導保育教諭・保育教諭・助保育教諭 ・実習助手・寄宿舎指導員・学校栄養職員・養護職員
※①～⑤の中から該当する区分に記入してください。	②教員採用内定者/教員として任命又は雇用される(見込みのある)者	(任命・雇用する(見込みのある)任命権者・学校法人・国立大学法人等勤務先)	(TEL)	0776-33-0000			
	③教員勤務経験者	(任命・雇用していた任命権者・学校法人・国立大学法人等の元勤務先)					
	④認定こども園及び認可保育所の保育士/幼稚園と同一の設置者が設置する認可外保育施設に勤務する保育士	(勤務先)					
	⑤その他	(勤務先)				(職名)	

○所持する免許状についてすべて記入してください。(受講期間を正しく把握するため、お持ちの免許状をすべて記入してください。)

※記入の方法は「所持する免許状の欄の書き方について」を参照ください。所持する免許状が4種以上の場合は、裏面に記入してください。

免許状の種類	教科・特別支援教育の領域	授与年月日	有効期間の満了の日(注)
小学校教諭一種免許状		昭和 平成 9年 3月 23日	平成 年 月 日
中学校教諭一種免許状	数学	昭和 平成 9年 3月 23日	平成 年 月 日
特別支援学校教諭一種免許状	知的・肢体・病弱	昭和 平成 9年 3月 23日	平成 年 月 日

(注)「有効期間の満了の日」欄は、新免許状所持者のみ、免許状に記載された日付を記載してください。

修了確認期限(旧免許状所持者)	平成 32年 3月 31日 ※既に修了確認もしくは延期・免除をした場合は、証明書に記載の「次の修了確認期限」を記入 (延期申請の有無:有・ <input checked="" type="radio"/>)
有効期間の満了の年月日(新免許状所持者)※複数の新免許状を所持している場合は、最も遅い満了日を記入	平成 年 月 日

○受講申込講習(受講予約を完了した講習を記入してください。)

領域	講習番号	講習名	講習日
選択領域	891	図画工作科の授業づくり	7/22
	896	おもちゃ作りを通じた道具等の正しい使い方(初級A)	7/29
	898	情報処理再入門と情報モラル	8/5

*福井大学(文京キャンパス)構内には十分な駐車スペースを確保することができませんので、公共の交通機関等をご利用下さい。事情により車で来校希望の場合は、自動車登録番号をお知らせ願います。(P4に説明あり)


自動車でご来校希望の場合 ⇒ (記入例) 福井 500 あ 0123

福井 501 い 3456

【証明者記入欄】※校長等により受講対象者であることの証明を受けてください。証明の方法はP4を参照ください。(証明書類の添付でも可)

上記の者は教育職員免許法第9条の3第3項又は免許状更新講習規則第9条に規定する受講対象者に該当する。**公印**

平成30年 4月20日

(証明者職・氏名) 福井市 文京小学校長 田中 花子 

○所持する免許状の欄の書き方について【受講者本人記入欄】

免許状の種類	教科・特別支援教育領域等	授与年月日	有効期間の満了の日
幼稚園教諭（普通） 専修・一種・二種免許状		昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
小学校教諭（普通・特別） 専修・一種・二種免許状	（特別のみ）国語，社会，算数，理科， 生活，音楽，図画工作，家庭，体育	昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
中学校教諭（普通・特別） 専修・一種・二種免許状	国語，社会，数学，理科，音楽，美術， 保健体育，保健，技術，家庭，職業，職 業指導，職業実習，外国語（英語，ドイ ツ語，フランス語その他の外国語），宗教	昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
高等学校教諭（普通・特別） 専修・一種免許状	国語，地理歴史，公民，数学，理科，音 楽，美術，工芸，書道，保健体育，保健 ，看護，看護実習，家庭，家庭実習，情 報，情報実習，農業，農業実習，工業， 工業実習，商業，商業実習，水産，水産 実習，福祉，福祉実習，商船，商船実習 ，職業指導，外国語（英語，ドイツ語， フランス語その他の外国語），宗教 （一種のみ） 柔道，剣道，情報技術，建築，インテリ ア，デザイン，情報処理，計算実務	昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
特別支援学校教諭（普通） 専修・一種・二種免許状	視覚障害者，聴覚障害者，知的障害者， 肢体不自由者，病弱者	昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
特別支援学校自立教科教諭 （普通・特別） 一種・二種免許状	理療，理学療法，音楽，理容，特殊技芸 （美術，工芸，被服）	昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
特別支援学校自立活動教諭 （普通・特別） 一種免許状	視覚障害教育，聴覚障害教育，肢体不自 由教育，言語障害教育	昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
養護教諭（普通） 専修・一種・二種免許状		昭和・平成 年 月 日	平成 年 月 日
栄養教諭（普通） 専修・一種・二種免許状		平成 年 月 日	平成 年 月 日

○旧免許状と新免許状の見分け方【受講者本人確認欄】

<旧免許状>

平成21年3月31日まで（教員免許更新制が導入される前まで）に授与された教員免許状のこと。有効期限として、生年月日等によって「最初の修了確認期限」が割り振られています。

ただし、既に修了確認、延期又は免除等の手続きを行ったことがある場合、その際に発行された「更新講習修了確認証明書」等に記載された「次の修了確認期限」が現在の修了確認期限となります。

<新免許状>

平成21年4月1日以降（教員免許更新制の導入後）に初めて授与された教員免許状のこと。有効期限として、教員免許状自体に「有効期間の満了の日」が記載されています。

「有効期間の満了の日」が異なる複数の新免許状を所持する場合、すべての免許状の有効期間は、最も遅い「有効期間の満了の日」に自動的に統一されます。

※もともと旧免許状を所持している場合は、平成21年4月1日以降に新しく教員免許状を授与された場合でも、その教員免許状は新免許状ではなく、旧免許状として授与されます。旧免許状と新免許状を両方持つ、ということはありません。

※免許状更新講習は、旧免許状所持者の修了確認期限又は新免許状の有効期間の満了の日（複数の新免許状を所持する場合は最も遅い日に統一された日）の2年2ヶ月前から受講を開始することができます。それより前に受講することはできませんので、お間違えのないよう十分御確認ください。

○受講対象者の証明方法について

受講対象者の区分		証明の方法（※注）
教育職員・ 教育の職	教育職員（主幹教諭，指導教諭，教諭，助教諭，養護教諭，養護助教諭，栄養教諭，主幹保育教諭，指導保育教諭，保育教諭，助保育教諭，講師） （免許法第9条の3Ⅲ①）	公立学校 校長の証明 ※校長本人の場合は教育委員会
		国立学校 校長の証明 ※校長本人の場合は法人の長
	校長（園長），副校長（副園長），教頭，実習助手，寄宿舎指導員，学校栄養職員，養護職員 （免許状更新講習規則第9条Ⅰ①）	私立学校 校長の証明 ※校長本人の場合は法人の長
		共同調理場に勤務する学校栄養職員 場長の証明 ※場長本人の場合は教育委員会
	指導主事，社会教育主事その他教育委員会において学校教育又は社会教育に関する専門的事項の指導等に関する事務に従事している者（免許状更新講習規則第9条Ⅰ②）	任命権者の証明
	国・地方公共団体の職員等で，上記の者に準ずる者として免許管理者が定める者（免許状更新講習規則第9条Ⅰ③）	任命権者又は雇用の証明
	その他文部科学大臣が定める者（免許状更新講習規則第9条Ⅰ④）	その者の任命権者・雇用の証明
教員採用内 定者・ 教員採用内 定者に準ず る者	教員採用内定者（免許法第9条の3Ⅲ②）	任用又は雇用予定の者の証明
	教員勤務経験者（免許状更新講習規則第9条Ⅱ①）	任用又は雇用していた者の証明
	認定こども園及び認可保育所の保育士 （免許状更新講習規則第9条Ⅱ②）	当該施設の長の証明
	幼稚園と同一の設置者が設置する認可外保育施設に勤務する保育士 （免許状更新講習規則第9条Ⅱ②）	当該施設の設置者の証明
	教育職員となることが見込まれる者（臨時任用リスト搭載者等）（免許状更新講習規則第9条Ⅱ③）	任用又は雇用する可能性がある者の証明

（※注）証明者については例示であり，受講申し込みを行う者の任命権者が定めた者による証明であれば差し支えない。（例えば，現職の公立学校教諭の証明者が校長ではなく教育委員会の教育事務所長であった場合など。）

○福井大学（文京キャンパス）への自動車での入構について

※原則として公共交通機関のご利用をお願いいたします。

（構内に十分な駐車スペースの確保が出来ないため。特に7月下旬～8月上旬）

本学へ自動車が入構される場合には，入構料（一日100円）を徴収させていただいておりますが，教員免許状更新講習受講者の方は入構料を免除しております。ただし，以下の取扱条件に該当する必要がありますので，ご注意ください。

- ・公共交通機関での来校が困難な方
- ・身体に障害があり，自動車の利用が必要な方
- ・けが等で，自動車の利用が必要な方
- ・その他，本学が自動車の入構をやむをえないと判断した方

※車入構ご希望の方は，必ず受講申込書（表面下方）に自動車登録番号を記載願います。